

## INFORMATYKA – SZCZEGÓLNE ZASADY OCENIANIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ I LICEUM w roku szkolnym 2023/2024

nauczyciel: Agnieszka Pielecha

klasy: 4a, 5a, 5b, 6a, 6b, 7a, I A, I C, I E, I F, I H, II E

### 1. Wymagane pomoce dydaktyczne:

- ⇒ Podręcznik klasa **4a**: Michał Kęska „Lubię to!”, wyd. Nowa Era
- ⇒ Podręcznik klasa **5a, 5b**: Michał Kęska „Lubię to!”, wyd. Nowa Era
- ⇒ Podręcznik klasa **6a, 6b**: Michał Kęska „Lubię to!”, wyd. Nowa Era
- ⇒ Podręcznik klasa **7a**: Grażyna Koba „Lubię to!”, wyd. Nowa Era
- ⇒ Podręcznik klasy **I A, I C, I E, I F, I H**: Janusz Mazur, Paweł Perekietka, Zbigniew Talaga, Janusz S. Wierzbicki: Informatyka na czasie 1. Podręcznik dla liceum ogólnokształcącego i technikum. Zakres podstawowy. Wydawnictwo Nowa Era
- ⇒ Podręcznik klasy **II E**: Janusz Mazur, Paweł Perekietka, Zbigniew Talaga, Janusz S. Wierzbicki: Informatyka na czasie 2. Podręcznik dla liceum ogólnokształcącego i technikum. Zakres podstawowy. Wydawnictwo Nowa Era

### 2. Oceny częściowe: 1,2,2+,3,3+,4,4+,5,6

Oceny okresowe i roczne: 1, 2, 3, 4, 5, 6

### 3. Formy zdobywania ocen:

- ⇒ bieżąca praca ucznia na zajęciach
- ⇒ odpowiedź ustna, kartkówki, udział ucznia w dyskusji
- ⇒ wiadomości ucznia – oceny ze sprawdzianów pisemnych (teoretycznych lub praktycznych)
- ⇒ praca praktyczna wykonana samodzielnie przez ucznia na zakończenie działu
- ⇒ wkład pracy ucznia do projektu grupowego

Ocena z bieżącej pracy ucznia oraz zadań praktycznych dokonywana będzie na zasadzie obserwacji jak uczniowie radzą sobie z obsługą komputera w czasie pracy, czy przestrzegają zasad bezpiecznego posługiwania się komputerem i jego urządzeniami, zastosowany sposób rozwiązania zadania, samodzielność wykonywania zadania, korzystanie z odpowiednich pomocy (notatki własne, pliki pomocy w programach, instrukcja, a nie wyłącznie z pomocy sąsiedzkiej czy pytań kierowanych do prowadzącego zajęcia). Jeśli uczniowie na zajęciach pracują w zespołach lub wykonują projekt grupowy – **oceny uczniów z zespołu mogą się różnić**. W ocenie uwzględniany będzie wkład pracy każdego ucznia w wykonanie zadania.

4. W ciągu okresu uczeń może zgłosić jedno nieprzygotowanie (wykluczając lekcje, na które zostały zapowiedziane sprawdziany lub kartkówki)
5. Sprawdziany zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem i podaniem zakresu materiału.
6. Kartkówki, odpowiedzi ustne obejmują zakres 3 ostatnich tematów.
7. Zajęcia z informatyki są zajęciami laboratoryjnymi, na każde zajęcia uczeń jest przygotowany. Uczeń nieobecny na zajęciach jest zobowiązany samodzielnie uzupełnić przerobiony materiał na następne zajęcia. W przypadku dłuższej choroby uzgadnia termin z nauczycielem.
8. (a) Uczeń, który nie pisał sprawdzianu/kartkówki/nie wykonał pracy praktycznej z powodu nieobecności ustala z nauczycielem termin zaliczenia (jednak nie później niż w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły).
- (b) Jeżeli uczeń nie dopełni obowiązku ustalenia z nauczycielem terminu napisania zaległej pracy lub po uzgodnieniu terminu nie napisze jej z powodów nieusprawiedliwionych, jest zobowiązany do napisania takiej pracy na najbliższej lekcji, na której będzie obecny.
- (c) Uczeń, który został złapany na ściąganiu, otrzymuje ocenę niedostateczną i traci możliwość poprawy sprawdzianu.
- (d) Jeżeli nieobecność ucznia trwała do 7 dni uczeń pisze zaległą pracę na następnej lekcji, na której jest obecny.
- (e) jeśli sprawdzian nie odbył się w przewidzianym terminie z przyczyn niezależnych od nauczyciela (apel, choroba, itp.) sprawdzian zostaje przeniesiony automatycznie na najbliższą lekcję bez zapowiedzi.

9. (a) Uczeń może poprawiać oceny niedostateczne ze sprawdzianów w terminie uzgodnionym z nauczycielem.  
 (b) Uczeń może poprawić jedną pracę (dowolną), z której uzyskał ocenę inną niż niedostateczna.  
 (c) W przypadku uzyskania z poprawy oceny gorszej lub takiej samej niż pierwotna, ocena z poprawy nie zostanie wpisana do dziennika. W przypadku uzyskania oceny lepszej zostanie wpisana obok oceny pierwotnej. Przy ustalaniu oceny okresowej i rocznej obie oceny będą traktowane równorzędnie.
10. Sprawdziany, kartkówki i prace praktyczne są punktowane. Przeliczanie punktów na stopnie szkolne odbywa się według skali procentowej określonej w Statucie Szkoły w stosunku do liczby wszystkich, możliwych do uzyskania punktów.

celujący	98% - 100%
bardzo dobry	90% - 97%
dobry plus	85% - 89%
dobry	75% - 84%
dostateczny plus	70% - 74%
dostateczny	55% - 69%
dopuszczający plus	50% - 54%
dopuszczający	40% - 49%
niedostateczny	0% - 39%

Ocenę celującą można uzyskać także za przygotowanie zadań dodatkowych wyznaczonych przez nauczyciela np. prezentacja multimedialna (zakres wiadomości wykraczający poza program nauczania).

11. Ocena okresowa/roczna wystawiana jest na podstawie średniej ważonej:

- ⇒ bieżąca praca ucznia na zajęciach – *waga 1*
- ⇒ odpowiedź ustna, kartkówki, udział ucznia w dyskusji – *waga 2*
- ⇒ wiadomości ucznia – oceny ze sprawdzianów pisemnych, testów (pisemnych lub komputerowych) sprawdzian praktyczny z działu – *waga 3*
- ⇒ praca praktyczna wykonana samodzielnie przez ucznia na zakończenie tematu – *waga 2*
- ⇒ wkład pracy ucznia do projektu grupowego – *waga 1-4*

12. Ocena okresowa/roczna:

Sposób określania ocen okresowych:

- ⇒ średnia niższa niż 1,75 – ocena niedostateczna
- ⇒ średnia powyżej lub równa 1,75 - ocena dopuszczająca
- ⇒ średnia powyżej lub równa 2,75 - ocena dostateczna
- ⇒ średnia powyżej lub równa 3,75 - ocena dobra
- ⇒ średnia powyżej lub równa 4,75 - ocena bardzo dobra
- ⇒ średnia powyżej 5,5 - ocena celująca

13. Jeżeli ocena okresowa/roczna „waha się”, czyli jest bliska granicy wyznaczonych wyżej przedziałów np. 2,70; 3,70; 4,70; uczeń może wykonać dodatkowe zadania, wyznaczone przez nauczyciela.

14. Ocenę końcową można podwyższyć uwzględniając merytoryczną aktywność ucznia na lekcjach, osiągnięcia w szkolnych i pozaszkolnych konkursach, a także znaczący rozwój umiejętności ucznia w trakcie okresu (roku), postęp. W pewnych uzasadnionych przez nauczyciela sytuacjach ocena końcowa może odbiegać od wartości uzyskanych w pkt. 12.